**Standar Mutu Layanan Sekretariat Fakultas**

| **Jenis Layanan** | **Proses Layanan** | **Pernyataan Mutu** | **Indikator** | **Kriteria** | **Data/Dokumen/ Bukti** | **Penilaian** | **Rekomendasi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Penyediaan data dan kokumen upaya pengembangan dana Fakultas dan hasilnya | 1. Penyediaan data dan dokumen upaya pengembangan dana Fakultas 2. Penyediaan data dan dokumen hasil upaya pengembangan dana Fakultas | 1. Upaya pengembangan dana Fakultas telah membawa hasil yang sangat baik | 1. Upaya pengembangan dana Fakultas 2. Hasil upaya pengembangan dana Fakultas | 1. Ada beberapa upaya pengembangan dana Fakultas 2. Ada hasil upaya pengembangan dana Fakultas | 1. Bukti upaya pengembangan dana Fakultas 2. Bukti hasil upaya pengembangan dana Fakultas |  |  |
| 1. Administrasi Laporan Kinerja Dosen (LKD) | 1. Pengiriman surat edaran pembuatan LKD 2. Penerimaan dan pengumpulan bukti fisik LKD 3. Penyiapan pelaksanaan *assessment* LKD 4. Pengiriman surat pelaksanaan assessment LKD 5. Pencetakan dan penandatanganan dokumen LKD 6. Pengiriman rangkuman LKD dan dokumen LKD 7. Pengembalian bukti fisik LKD | 1. Seluruh dosen membuat LKD | 1. Prosentase jumlah dosen yang membuat LKD | 1. Prosentase jumlah dosen yang membuat LKD adalah 100% | 1. Dokumen surat edaran pembuatan LKD 2. Dokumen surat pelaksanaan assessment LKD 3. Rangkuman LKD 4. Data dosen yang membuat dan yang tidak membuat LKD |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |