**Standar Mutu Layanan Sekretariat LPPM**

| **Jenis Layanan** | **Proses Layanan** | **Pernyataan Mutu** | **Indikator** | **Kriteria** | **Data/Dokumen/ Bukti** | **Penilaian** | **Rekomendasi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Penyediaan data dan dokumen keuangan untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Program Studi
 | 1. Data:
	1. Dana penelitian
	2. Jumlah dosen tetap
2. Penyediaan data:
	1. Dana pengabdian kepada masyarakat
	2. Jumlah dosen tetap
 | 1. Dana untuk kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Program Studi memenuhi syarat kelayakan jumlah
 | 1. Rata-rata dana penelitian/ dosen tetap/ tahun (=RPD)
2. Rata-rata dana pengabdian kepada masyarakat/ dosen tetap/ tahun (=RPKM)
 | 1. S1 : RPD ≥ 3 juta

S2 & S3 : RPD ≥ 18 juta1. S1 : RPKM ≥ 1,5 juta

S2 & S3 : RPKM ≥ 2,5 juta | 1. Dpenyediaan dta:
	1. Dana penelitian
	2. Jumlah dosen tetap
2. Data:
	1. Dana pengabdian kepada masyarakat
	2. Jumlah dosen tetap
 |  |  |
| 1. Administrasi penyelenggaraan Penelitian Hibah Kemenristek-Dikti
 | 1. Penyampaian informasi dan panduan penyusunan dan pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti
2. Penerimaan pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti
3. Pengiriman pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti ke reviewer
4. Penerimaan hasil review pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti
5. Penyampaian hasil review pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang perlu direvisi kepada yang mengajuan
6. Penerimaan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti final
7. Pengiriman proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti beserta berkas kelengkapannya ke Kemenristek-Dikti
8. Penyampaian Pengumuman proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang dinyatakan lolos
9. Pengumpulan dokumen kontrak peneliti penelitian hibah Kemenristek-Dikti
10. Penyampaian dana penelitian tahap I
11. Penerimaan *progress report* pelaksanaan penelitian
12. Penyampaian dana penelitian tahap II
13. Pembuatan dan pengiriman *progress report* penyelenggaraan dan keuangan penelitian hibah Kemenristek-Dikti ke Kemenristek-Dikti
14. Penyiapan dan penyelenggaraan monitoring dan evaluasi oleh Kemenristek-dikti atas penyelenggaraan dan keuangan penelitian
15. Penyampaian dana penelitian tahap akhir
16. Pembuatan dan pengiriman laporan akhir penyelenggaraan dan keuangan penelitian hibah Kemenristek-Dikti ke Kemenristek-Dikti
 | 1. Penyelenggaraan dan administrasi penelitian hibah Kemenristek-Dikti berjalan tertib dan lancar
 | 1. Kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan dan administrasi
 | 1. *Progress report* penyelenggaraan dan keuangan mencakup seluruh penelitian
2. Laporan akhir penyelenggaraan dan keuangan mencakup seluruh penelitian
 | 1. Dokumen informasi dan panduan penyusunan dan pengajuan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti
2. Dokumen daftar dan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang diajukan
3. Dokumen hasil review terhadap proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang diajukan
4. Dokumen daftar dan proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang diajukan ke Kemenristek-Dikti
5. Dokumen pengumuman proposal penelitian hibah Kemenristek-Dikti yang lolos
6. Dokumen kontrak peneliti penelitian hibah Kemenristek-Dikti
7. Dokumen *progress report* penyelenggaraan dan keuangan penelitian hibah Kemenristek-Dikti
8. Dokumen laporan akhir penyelenggaraan dan keuangan penelitian hibah Kemenristek-Dikti
 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |