



INFORMASI PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM STUDI S-2 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
T.A. 2019/2020

UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Jalan Affandi, Mrican, Tromol Pos 29 Yogyakarta 55281 Telp. (0274) 513301, 515352
Fax. (0274) 562383 E-mail: humas@usd.ac.id Website: www.usd.ac.id/s2pbsi

SYARAT DAN PROSEDUR PENDAFTARAN

1. SYARAT PENDAFTARAN

- a. Lulus Sarjana (S1 _____) dengan IPK minimal _____)
- b. Memiliki potensi akademik yang memadai
- c. Memiliki kemauan berbahasa Inggris yang memadai
- d. Mempunyai motivasi yang tinggi
- e. Memperoleh Rekomendasi:
 1. Untuk *fresh graduate* (S1) & belum bekerja diperlukan surat rekomendasi dua orang dosen.
 2. Untuk yang bekerja diperlukan surat rekomendasi dari dosen & pimpinan di tempat kerja.
- f. Bagi calon mahasiswa Warga Negara Asing (WNA), diwajibkan juga untuk:
 1. Menyerahkan surat izin khusus dan fotocopy ijazah beserta surat pengesahan penyetaraan ijazah S1 dari Kedubes atau Konsulat Jenderal RI di negara asal calon mahasiswa.
 2. Menguasai *lingual* (bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia).

2. PROSEDUR PENDAFTARAN ON-LINE

- a. Menyetor/mentransfer biaya pendaftaran dan seleksi masuk sebesar Rp 300,000 (US\$ 30) Bank Rakyat Indonesia (BRI) No. Rek. 1383.01.000001.30.0 atas nama Universitas Sanata Dharma, dengan menunjukkan kartu identitas dan menyebutkan: **"Aplikasi portal SPMB Online non IA Universitas Sanata Dharma"**
- b. Menerima bukti pembayaran yang memuat kode pembayaran untuk login ke sistem PMB USD
- c. Mendaftar online : Login pada alamat : https://pmb.usd.ac.id/s2/cmb_login.php
- d. Mengisi formulir secara online, serta mengunggah file :
 - i. Scan/foto Ijazah S1 (atau Surat Keterangan Lulus) dan Transkrip Nilai yang telah dilegalisasi.
 - ii. Scan/foto dokumen skor kemampuan berbahasa Inggris (ITP), atau memilih untuk tes di USD
 - iii. Scan/foto dokumen skor TPA, atau memilih untuk tes di USD
 - iv. Scan/foto Surat Motivasi (*Motivation Letter*)
 - v. Scan/foto Daftar Riwayat Hidup
 - vi. Mengisi alamat email pemberi rekomendasi (selanjutnya pemberi rekomendasi akan dihubungi melalui email untuk mengisi rekomendasi secara online).
 - vii. Mengisi waktu dan tempat tes dan wawancara sesuai jadwal yang sudah ditentukan.
- e. Mencetak bukti pendaftaran
- f. Calon Mahasiswa mengirim berkas ke Universitas Sanata Dharma, yang terdiri dari:
 - 1 lbr Fotokopi Ijazah S1 (dilegalisasi)
 - 1 lbr Fotokopi Transkrip Nilai (dilegalisasi)

- ❑ 1 lbr Pas Foto uk 4x6 berwarna
- ❑ 1 lbr Pas Foto uk.2x3 hitam putih
- ❑ 1 lbr Daftar Riwayat Hidup
- ❑ 1 lbr Fotokopi Kartu Keluarga/KK
- ❑ 1 lbr Fotokopi Akte Kelahiran
- ❑ 1 lbr Fotokopi KTP (WNI) / Paspor (WNA)
- ❑ 1 lbr Surat Keterangan Berbadan Sehat dari dokter
- ❑ Surat Rekomendasi Akademik 2 (dua) orang dari asal Perguruan Tinggi dan tempat kerja (jika sudah bekerja)
- ❑ 1 lbr Surat ijin belajar dari Depdikbud RI bagi mahasiswa asing

3. WAKTU PENDAFTARAN, TES, PENGUMUMAN, DAN DAFTAR ULANG:

Prodi : S-2 PBSI

Tahap	Waktu Pendaftaran	Pelaksanaan Tes dan Wawancara	Pengumuman	Batas Akhir Pembayaran	Batas Akhir Daftar Ulang	Mulai Kuliah
1	Semester Genap 2019/2020, Tanggal 14 Oktober 2019 s.d. 22 November 2019	25 November 2019	27 November 2019	02 – 06 Desember 2019	06 Desember 2019	4 Februari 2020
2	Semester Genap 2019/2020, Tanggal 25 November 2019 s.d. 21 Januari 2020	22 Januari 2020	24 Januari 2020	27 – 31 Januari 2020	31 Januari 2020	

4. SELEKSI CALON MAHASISWA

- a. Seleksi mahasiswa akan dilakukan secara online sbb.:
 - Program studi mengevaluasi berkas pendaftaran
 - Program studi mengevaluasi hasil tes dan atau wawancara
 - Program studi menetapkan calon yang diterima
 - Kaprodi melakukan seleksi Online untuk memasukan keputusan penerimaan ke dalam SIA PMB.
 - Program studi mengusulkan calon yang diterima yang akan mendapatkan beasiswa kepada WR 1 (bila ada Prodi yang disetujui untuk menerima calon dan akan mendapatkan BS)
 - Rektor menerbitkan SK Penerima Beasiswa, ditembuskan kepada, ybs, kaprodi, BAA dan AUK
 - Berdasarkan SK Rektor ttg BS dan keputusan penerimaan mahasiswa baru oleh Kaprodi, BAA menerbitkan SK penerimaan mahasiswa baru.
- b. Pendaftaran Ulang mahasiswa yang diterima akan dilakukan secara online.

5. SYARAT DAFTAR ULANG dan UANG KULIAH

- a. Menyerahkan pasfoto berwarna ukuran 3 x 4 (empat lembar).
- b. Menyerahkan Surat Keterangan Sehat dari dokter.
- c. Menyerahkan Bukti Setor/Transfer uang kuliah sebesar seperti yang disebutkan dalam Surat Keputusan Penerimaan Mahasiswa Baru. Dengan besar uang kuliah semester I sebagai:

No	Pembayaran	Jumlah Pembayaran	
1	DPP, Rp. 4.000.000 dengan rincian:		
	a. DPP I (50%)	Rp	2.000.000
	b. DPP II (50%)	Rp	2.000.000
2	Uang Kuliah per semester:		
	a. Uang Kuliah Tetap	Rp	2.200.000
	b. Uang SKS	Rp	3.300.000
	c. Iuran Kesehatan	Rp	35.000
3	Iuran Perpustakaan	Rp	375.000
	Jumlah	Rp	9.910.000

Keterangan:

Komponen 1. DPP dan 3. Iuran Perpustakaan hanya dibayarkan sekali selama kuliah. Untuk semester 2 dan seterusnya yang dibayarkan hanya komponen 2. Uang Kuliah per semester.

6. PERKULIAHAN

Lokasi perkuliahan S2 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia akan dilaksanakan di Kampus I Universitas Sanata Dharma, Mrican Tromol Pos 29 Caturtunggal Depok Sleman DIY.

Informasi lebih lanjut bisa menghubungi:

Contact Person : Bapak R. Kunjana Rahardi (08164266263) , Email: kunjana.rahardi@gmail.com